

Skoleleder TIL MARKUSSKOLEN I ESBJERG



Markusskolen

Efter mange års stabil og engageret ledelse går vores nuværende skoleleder på pension. Derfor søger vi en ny skoleleder, der kan bygge videre på skolens stærke fundament og samtidig sætte retning for den fortsatte udvikling.

Har du lyst til at stå i spidsen for en veldrevet friskole med stærke værdier, høj faglighed og et engageret fællesskab? Brænder du for at skabe retning i en kompleks skolehverdag, udvikle medarbejdere og styrke elevernes læring, trivsel og dannelse?

Så er du måske den skoleleder, der skal stå i spidsen for Markusskolens næste kapitel.

Om Markusskolen

Markusskolen blev grundlagt i 1979 og har i dag 283 elever fra 0.-9. klasse, 118 børn i skolens fritidsordning (MFO) og 52 børn i børnehaven.

Skolen er kendetegnet ved et stærkt og nærværende fællesskab, høj elevtilslutning og en sund økonomi. Med et klasseloft på 22 elever prioriteres nærhed, relationer og gode læringsmiljøer.

På Markusskolen samarbejder vi med forældrene om at skabe en god skolehverdag. Vi stræber efter at tilbyde den mest kvalificerede undervisning og skabe stærke faglige kundskaber hos eleverne på et niveau, der matcher deres individuelle potentiale.

Samtidig ønsker vi at forberede eleverne til at leve og deltage aktivt i et samfund præget af frihed, ansvar og folkestyre. De kristne værdier har stor betydning og kommer til udtryk i den omsorg og respekt, vi møder det enkelte barn med.

Organisatorisk placering

Som skoleleder får du det overordnede ansvar for skolens pædagogiske, strategiske og administrative ledelse.

Skolelederen refererer til skolens bestyrelse og samarbejder tæt med bestyrelsen og bestyrelsesformanden om skolens udvikling.

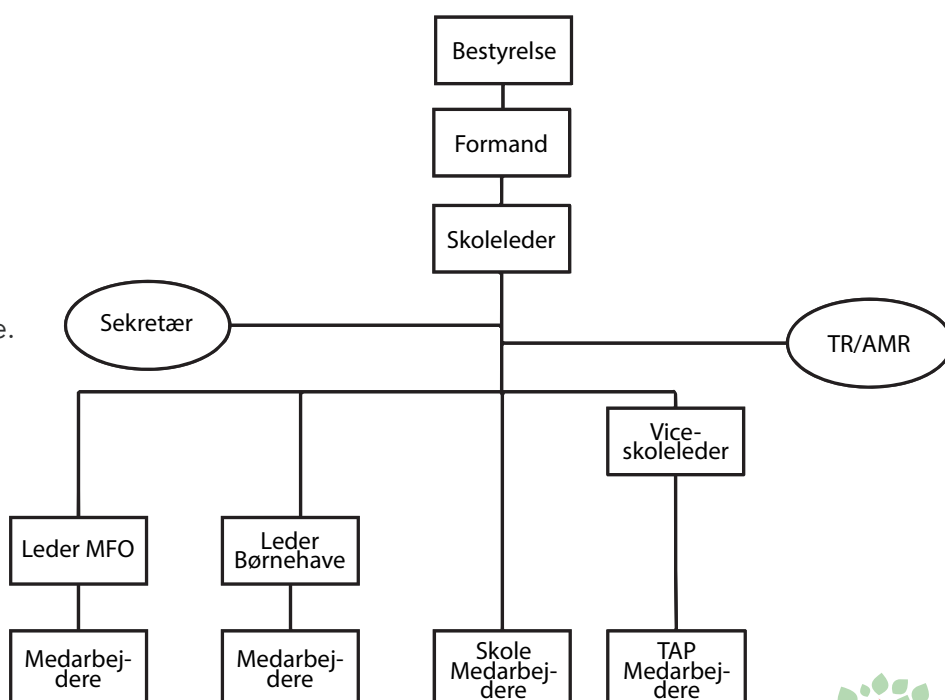
Skolelederen indgår i et tæt samarbejde med viceskolelederen om skolens pædagogiske og strategiske udvikling. Sammen med lederteamet sikres sammenhæng og udvikling på tværs af skole, fritidsordning og børnehave.

Lederteamet består af:

- Skoleleder
- Viceskoleleder
- MFO-leder (SFO)
- Børnehaveleder

Der er i alt ca. 50 medarbejdere på Markusskolen, hvoraf 38 er fastansatte.

Omsætningen i 2025 var 30,4 mio. kr.
Egenkapitalen var 42,8 mio. kr.



Strategiske fokusområder

I de kommende år skal skolen særligt have fokus på:

- At fastholde skolens nuværende størrelse og stærke position
- At videreføre en ansvarlig økonomisk drift med afsæt i skolens sunde økonomi
- At styrke elevernes trivsel og fællesskaber
- At fastholde og udvikle et højt fagligt niveau
- At sikre og videreudvikle den rummelige skole, hvor der er plads til forskellighed

Ansvar og opgaver

Som skoleleder bliver du den samlede leder for Markusskolen. Du skal værne om skolens kristne værdigrundlag, sikre høj kvalitet i undervisningen og skabe sammenhæng mellem skole, børnehave og MFO. Samtidig skal du være en synlig leder for medarbejdere, elever og forældre samt sikre skolens fortsatte udvikling og stærke position i lokalområdet.

Dine væsentligste ansvarsområder bliver at:

- Drive og udvikle skolen til gavn for elevernes trivsel, faglighed og dannelse
- Sætte retning for skolens pædagogiske og strategiske udvikling
- Skabe fælles mål og visioner for skole, børnehave og fritidsordning
- Udøve tydelig og nærværende personaleledelse samt understøtte medarbejdernes faglige og personlige udvikling
- Lede mellemlederne
- Være kulturbærer og rollemodel for skolens værdier og kristne grundlag
- Sikre struktur, prioritering og gennemsigtighed i den daglige drift
- Have det overordnede ansvar for planlægning, bemanning og ressourceanvendelse
- Sikre et stærkt samarbejde med forældre, bestyrelse og eksterne samarbejdspartnere
- Have det overordnede ansvar for økonomi, budget og administrative processer

Faglige kompetencer

Du har med fordel:

- Erfaring med skoleledelse og pædagogisk udvikling
- En læreruddannelse eller anden relevant pædagogisk uddannelse
- Afsæt i et stærkt pædagogisk ståsted
- En lederuddannelse eller vil tage én
- Erfaring med administrativ ledelse og økonomistyring
- Erfaring med at omsætte strategiske mål til konkret praksis og handling

Personlige kompetencer

Vi søger en leder, der:

- er rolig, synlig og nærværende i hverdagen og prioriterer at være til stede, hvor elever og medarbejdere er
- engagerer sig aktivt i skolens liv – i undervisningen, i frikvartererne og i dialogen med medarbejdere og forældre
- skaber stabilitet og retning gennem tydelig ledelse, klare rammer og konsekvent opfølgning
- håndterer uenigheder og vanskelige situationer med professionalisme, integritet og respekt samt støtter medarbejdere, når der er behov
- er personligt forankret i den kristne tro og kan omsætte skolens værdigrundlag i den daglige ledelse



Vi tilbyder

Som skoleleder på Markusskolen får du mulighed for at stå i spidsen for en veldrevet skole med stærke værdier, engagerede medarbejdere, opbakning fra bestyrelsen og et tæt samarbejde med forældrene. Du får stor mulighed for at præge skolens fortsatte udvikling og sætte dit aftryk på fremtidens Markusskole.

Ansættelsesvilkår

Løn og ansættelse i henhold til overenskomst mellem Finansministeriet og Frie skoler Ledere.

Tiltrædelse: 1. januar 2027 – eller efter aftale.

Ansøgning

Ansøgningsfrist: 2. oktober 2026 kl. 12

Samtaler: 7. og 22. oktober 2026

Ansøgning og CV sendes til:
sikkermail@mentaltouch.dk

Yderligere materiale findes på skolens hjemmeside:
markusskolen.dk



For yderligere oplysninger kan konsulent
Kresten Reuss Kragh-Schmidt kontaktes på:

Telefon: +45 2968 9668

Mail: kresten@mentaltouch.dk

Derudover kan formand
Mona Schmidt kontaktes på

Telefon: +45 2657 4457

Mail: mona.schmidt@bbsyd.dk

Du er også velkommen til at kontakte
Mona Schmidt angående mulighed for
rundvisning på skolen.

Alle henvendelser behandles fortroligt.

