



Tlf.: 96 26 38 00
Herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 45 71 93 75

ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2025
SKOLEKODE 561036
MARKUSSKOLEN

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 7
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	8 - 10
Ledelsesberetning.....	11 - 12
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	13 - 15
Resultatopgørelse.....	16
Balance.....	17 - 18
Pengestrømsopgørelse.....	19
Noter.....	20 - 28
Særlige specifikationer.....	29 - 31

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	561036 Markusskolen Stenhuggervej 26 6710 Esbjerg V Hjemstedskommune Esbjerg Telefon: 75 15 44 00 E-mail: kontor@markusskolen.dk Hjemmeside: markusskolen.dk CVR-nr.: 86 59 35 13
Bestyrelse	Formand, Mona Schmidt, Venusvænget 87, 6710 Esbjerg V Næstformand, Magnus Gosvig Christensen, Umanakvej 2, 6715 Esbjerg N Torben Knudsen, Stinne Danielsens V 76, 6710 Esbjerg V Christian Toft Nicolajsen, Sønderdalen 7, 6700 Esbjerg Marie Kristine Lauridsen, Norddalsvej 11, 6710 Esbjerg V
Øverste leder	Henning Høgild
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1): 1) I samarbejde med forældrene ønsker skolen gennem velkvalificerede og fagligt dygtige lærere at give børnene almennyttige kundskaber. Dette skal ske under former, der medvirker til den enkelte elevs alsidige udvikling. 2) Skolen skal virke under trygge forhold, - idet der lægges vægt på god orden, disciplin og opførsel, og der kræves respekt for opstillede normer og krav, - samt fremme elevernes evne til at vurdere og tage stilling til de spørgsmål, de møder i livet, og opøve deres ansvarsbevidsthed over for den enkelte og helheden. 3) Gennem kristendomsundervisningen skal skolen give eleverne et fyldigt kendskab til den bibelske åbenbaring. Bibelens budskab og troværdighed må på ingen måde drages i tvivl. Undervisningen skal være i overensstemmelse med de evangelisk - lutherske bekendelsesskrifter. 4) På grundlag af Bibelens syn på mennesket som Guds skabning skal skolen med hele sit virke være med til at opdrage og præge eleverne i retning af en sand kristen livsførelse.
Bankforbindelser	Danske Bank, Erhvervscenter Esbjerg Strandbygade 2 6700 Esbjerg
Revisor	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Martin Jochens Lück, MNE-nr. mne35421 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nr.: 45 71 93 75 Telefon: 96 26 38 00 E-mail: Herning@bdo.dk

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Markusskolen.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Esbjerg, den 20. april 2026

Øverste leder

Henning Høgild

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Esbjerg, den 20. april 2026

Bestyrelse

Mona Schmidt
Formand

Magnus Gosvig Christensen
Næstformand

Torben Knudsen

Christian Toft Nicolajsen

Marie Kristine Lauridsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Markusskolen

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Markusskolen for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 20. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Martin Jochens Lück
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35421

HOVED- OG NØGLETAL	2025	2024	2023	2022	2021
Resultatopgørelse					
Omsætning	30.408.357	27.976.238	26.421.780	25.412.436	24.587.806
Heraf statstilskud	18.869.716	17.492.556	16.898.551	16.105.434	15.854.648
Omkostninger	28.072.946	26.240.230	24.703.610	23.739.230	22.785.443
Resultat før finansielle poster	2.335.411	1.736.008	1.718.170	1.673.206	1.802.363
Finansielle poster	-207.067	198.350	315.273	-1.342.812	-490.724
Årets resultat	2.128.344	1.934.358	2.033.443	330.394	1.311.639
Årets resultat eksklusiv særlige poster	2.128.344	1.934.358	2.033.443	330.394	1.311.639
Balance					
Anlægsaktiver	37.240.033	37.631.542	38.138.696	39.002.118	39.820.412
Omsætningsaktiver	20.710.790	18.501.799	16.659.518	14.147.395	13.567.038
Balancesum	57.950.823	56.133.341	54.798.214	53.149.513	53.387.450
Egenkapital	42.812.428	40.684.084	38.749.726	36.716.283	36.385.889
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	10.368.310	11.047.034	11.704.769	12.394.916	13.185.609
Kortfristede gældsforpligtelser	4.770.085	4.402.223	4.343.719	4.038.314	3.815.952
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	3.743.512	2.932.125	3.230.417	2.808.202	3.111.643
Investeringsaktivitet	-379.889	2.839.216	-2.877.841	134.055	1.862.671
Finansieringsaktivitet	-675.820	-697.854	-803.591	-802.294	-2.236.736
Pengestrøm, netto	2.687.803	5.073.487	-451.015	2.139.963	2.737.578
Likvid beholdning, primo	12.682.915	7.609.428	8.060.443	5.920.480	3.182.902
Likvid beholdning, ultimo, note 20....	15.370.718	12.682.915	7.609.428	8.060.443	5.920.480
Resterende trækingsret pr. 31. december 2025 kassekredit, note 23...	0	0	0	0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december 2025 byggekredit, note 23..	0	0	0	0	0
Værdipapirer, note 19	4.832.847	5.250.198	8.431.669	5.505.746	7.215.366
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	20.203.565	17.933.113	16.041.097	13.566.189	13.135.846
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad	7,0	6,9	7,7	1,3	5,3
(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	7,0	6,9	7,7	1,3	5,3
(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)					
Likviditetsgrad	434,2	420,3	383,5	350,3	355,5
(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)					
Soliditetsgrad	73,9	72,5	70,7	69,1	68,2
(egenkapital i % af aktiver ultimo)					
Finansierungsgrad	27,8	29,4	30,7	31,8	33,1
(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)					

HOVED- OG NØGLETAL	2025	2024	2023	2022	2021
Antal elever i grundskolen pr. 5. september.....	275	272	270	287	288
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september.....	118	101	99	97	106
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september.....	0	0	0	0	0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret.....	273,3	270,8	279,9	287,6	286,8
Aktivitetsudvikling i procent.....	0,9	-3,3	-2,7	0,3	-0,5
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse.....	108,1	99,8	97,8	102,3	104,3
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret.....	108,1	99,8	97,8	102,3	104,3
Antal årselever i kostafdelingen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gns. antal børn i dagtilbud.....	59,9	53,4	52,4	55,9	50,7
Skolepenge pr. årselev inklusive tilskud til nedbringelse af skolepenge (i hele kr.).....	12.579	11.822	11.530	10.905	10.795
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	9.947	9.605	8.446	7.315	6.473
Opholdsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	19.186	18.965	16.197	14.680	13.109
Årselever pr. lærerårsværk.....	11,8	11,9	11,7	12,6	12,7
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen.....	32,8	31,2	27,2	29,2	37,3
Antal lærerårsværk.....	23,2	22,8	24,0	22,8	22,6
Antal årsværk i skolefritidsordningen..	3,3	3,2	3,6	3,5	2,8
Antal årsværk i dagtilbud.....	10,3	9,3	9,2	8,9	8,7
Antal årsværk for øvrigt personale.....	4,3	4,3	4,2	4,2	4,1
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i alt.....	41,1	39,6	41,0	39,4	38,2
Procent ansat på særlige vilkår.....	4,3	5,3	5,1	5,3	5,8

HOVED- OG NØGLETAL	2025	2024	2023	2022	2021
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev	50.079	47.581	43.978	40.626	39.804
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	4.600	4.167	3.926	3.598	4.048
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	54.679	51.748	47.904	44.224	43.852
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen.....	14.746	15.229	13.861	11.405	10.325
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud.	80.375	83.016	74.818	69.535	69.784
Undervisningsomkostninger pr. årselev.....	57.147	54.420	50.176	46.395	45.794
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen.....	15.678	15.669	14.407	11.780	10.653
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud.	83.159	85.873	77.696	72.408	72.861
Ejendomsomkostninger pr. årselev....	15.427	14.161	13.375	13.001	12.548
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	5.717	5.609	5.128	4.882	4.351
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen.	78.291	74.190	68.679	64.278	62.693

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Markusskolen er en selvejende institution, der har til formål at drive fri grundskole fra børnehaveklasse til 9. klasse. Ved afslutningen af 8. klasse tilbydes eleverne Folkeskolens Prøver i ét af de praktisk-musiske fag, og ved afslutningen af 9. klasse tilbydes eleverne Folkeskolens Prøver 9. klasse i de øvrige fag. Markusskolen har en skolefritidsordning for elever fra 0. - 3. klasse, hvor der pr. 31. december 2025 var indmeldt 118 børn. Desuden driver Markusskolen en børnehave for børn i alderen 3-5 år, hvor der pr. 31. december 2025 var indmeldt 49 børn.

Markusskolen lægger vægt på i samarbejde med forældrene og gennem fagligt dygtige lærere og pædagoger at give børnene almenyttige kundskaber. Dette skal ske, så det fremmer den enkelte elevs alsidige udvikling. Skolen arbejder for at give eleverne en tryk skolehverdag og fremme deres evne til at vurdere og tage stilling til de spørgsmål, de møder i livet og opøve deres ansvarlighed over for den enkelte og fællesskabet. Undervisningen skal medvirke til at udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre. Det er skolens ønske, at eleverne får et solidt kendskab til Bibelens budskab gennem kristendomsundervisningen og fællessamlinger. Skolen ønsker desuden med hele sit virke at være med til at opdrage og præge eleverne i retning af en kristen livsførelse.

Årets økonomiske resultat

Der var i 2025 budgetteret med et overskud på 1.229.217 kr. efter afskrivninger. Det faktiske resultat blev et overskud på 2.128.344 kr. efter afskrivninger.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift. Som det fremgår af denne ledelsesberetning og regnskabet i øvrigt, har vi en rigtig god likviditet. Vi har venteliste på de fleste klassetrin, børnehaveklassen er fyldt op til og med 2031, og vi forventer et stabilt elevtal i de kommende år.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke specielle forhold, som har medført et usædvanligt driftsresultat.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.

Forventninger til det kommende år

Skolen nyder godt af en sund økonomi, stor søgning af elever og en stabil personalegruppe. Børnehaveklassen er fyldt op frem til og med skoleåret 2031. I august 2027 opretter vi igen to 0. klasser med i alt 44 elever. Vi har på nuværende tidspunkt modtaget tilmeldinger på henholdsvis 67, 64, 73, 59, 48 og 38 elever til børnehaveklassen fra 2026 og frem til 2031. Skolen har p.t. to 0. klasser, to tredje klasser, to syvende klasser og to niende klasser, så vi har nu 14 klasser i alt. Stort set alle klasser er fyldt op, og der er venteliste på de fleste klassetrin. Skolens elevtal er pr. 5. september 2025 på 275 elever, men med en klasse mindre i skoleåret 2026/27 forventes en mindre elevtalsnedgang. Fra august 2027 får vi igen en ekstra klasse og forventer et elevtal på ca. 285 i skoleåret 2027/28. På baggrund af tilmeldingerne til de kommende år forventes der et stabilt elevtal i årene fremover.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

LEDELSESBERETNING

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Markusskolen modtog i 2025 129.100 kr. i inklusionstilskud og 42.560 kr. i tilskud til to-sprogs undervisning. Tilskuddet er anvendt til inklusionsforanstaltninger for vores elever. Det drejer sig om undervisning på mindre hold 20 lektioner ugentlig. Hertil kommer 31 ugentlige lektioner med tolærerordning og andre inkluderende foranstaltninger specielt i de yngste klasser. Desuden har vi 6 elever, der modtager to-sprogs undervisning enten individuel eller på hold i alt 6 lektioner pr. uge.

Undervisningen evalueres løbende af skolelederen og af lederen af vores specialcenter i samarbejde med de relevante klasselærere. Ved denne evaluering anvendes bl.a. Folkeskolens Nationale Overgangstests og andre standardiserede tests. For at understøtte den enkelte elevs læse- og staveudvikling samt elevens læseforståelse benytter vi følgende test: IL-Basis (individuel læseundersøgelse) tages i 0. klasse. OS-prøverne (ordstillelæsning) tages i første og anden klasse. SL-prøver (sætningslæsning) tages i tredje og fjerde klasse, og endelig tages ST-prøver (staveprøver) i anden til ottende klasse. På femte til niende klasse arbejder eleverne desuden med digitale stave- og læseprøver, hvor resultaterne anvendes af lærerne til evaluering af elevernes udbytte af undervisningen. Har vi formodning om ordblindhed, testes eleven for det. Hvis det viser sig, at eleven er ordblind, tilrettelægges undervisningen ud fra det bl.a. ved hjælp af it-hjælpemidler. Der afholdes regelmæssige møder mellem specialcenterlærere og relevante lærere, hvor elevens udbytte af undervisningen og de fremtidige målsætninger drøftes.

Skolen har i 2025 modtaget 1.421.670 kr. i tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand til 11 elever. På skolen foreligger der en plan for den faglige og pædagogiske indsats for hver af de 11 elever, samt en aktuel udtalelse fra vores skolepsykolog, der anbefaler specialundervisning eller specialpædagogisk bistand. Hver af de 11 elever modtager støtte svarende til 9 timer pr. uge, og den gives dels som støtte til eleverne på klassen og dels som individuel undervisning uden for klassen.

Tilsyn i årets løb

Skolen har ikke haft tilsyn i 2025.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	20-50 år	25-50% af kostpris
Inventar og udstyr	3-20 år	0%
Bus, traktorer og andre køretøjer	5 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelsessum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, er værdiansat til børskursen pr. årsafslutningsdagen. For børsnoterede obligationer er værdien indregnet til børskursen pr. årsafslutningsdagen. Realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster er medtaget i resultatopgørelsen under renteposterne.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formlen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Årselever.....		273,3	270,8
Statstilskud.....	1	18.869.716	17.492.556
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	5.662.247	5.172.771
Andre indtægter og tilskud.....	3	5.876.394	5.310.911
Omsætning i alt.....		30.408.357	27.976.238
Lønومkostninger undervisning og pasningsordninger.....	4	20.095.199	18.837.763
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger.....	5	2.199.102	2.048.684
Undervisning i alt.....		22.294.301	20.886.447
Lønومkostninger ejendomsdrift.....	6	758.002	665.062
Andre omkostninger ejendomsdrift.....	7	3.458.257	3.169.709
Ejendomsdrift i alt.....		4.216.259	3.834.771
Lønومkostninger administration.....	8	499.101	463.292
Andre omkostninger administration.....	9	1.063.285	1.055.720
Administration mv. i alt.....		1.562.386	1.519.012
Omkostninger i alt.....		28.072.946	26.240.230
Resultat før finansielle poster.....		2.335.411	1.736.008
Finansielle indtægter m.v.....	10	161.428	516.146
Finansielle omkostninger m.v.....	11	368.495	317.796
Finansielle poster i alt.....		-207.067	198.350
Årets resultat.....		2.128.344	1.934.358
Årets resultat eksklusiv særlige poster.....		2.128.344	1.934.358

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger.....	12	36.469.121	36.807.332
Udgifter til igangværende byggeri	13	125.418	0
Inventar og udstyr.....	14	411.073	525.855
Bus, traktorer og andre køretøjer.....	15	234.421	298.355
Materielle anlægsaktiver i alt.....		37.240.033	37.631.542
Anlægsaktiver i alt.....		37.240.033	37.631.542
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger.....	16	1.300	3.200
Andre tilgodehavender.....	17	309.592	340.056
Periodeafgrænsningsposter.....	18	196.333	225.430
Tilgodehavender i alt.....		507.225	568.686
Værdipapirer i alt.....	19	4.832.847	5.250.198
Likvide beholdninger i alt.....	20	15.370.718	12.682.915
Omsætningsaktiver i alt.....		20.710.790	18.501.799
Aktiver i alt.....		57.950.823	56.133.341

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital i øvrigt.....	21	42.812.428	40.684.084
Egenkapital i alt.....		42.812.428	40.684.084
Hensatte forpligtelser.....		0	0
Hensatte forpligtelser i alt.....		0	0
Realkreditgæld.....	22	10.368.310	11.047.034
Langfristede gældsforpligtelser i alt.....		10.368.310	11.047.034
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	22	691.620	675.820
Gæld til pengeinstitutter.....	23	0	0
Anden gæld.....	24	2.022.271	1.628.479
Periodeafgrænsningsposter.....	25	2.056.194	2.097.924
Kortfristede gældsforpligtelser i alt.....		4.770.085	4.402.223
Gældsforpligtelser i alt.....		15.138.395	15.449.257
Passiver i alt.....		57.950.823	56.133.341
 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	26		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat	2.128.344	1.934.358
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	1.157.578	1.111.473
Andre ikke kontante poster	44.067	-249.167
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	61.461	49.735
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	352.062	85.726
Pengestrømme fra driftsaktivitet	3.743.512	2.932.125
Køb af materielle anlægsaktiver	-766.068	-604.319
Salg af materielle anlægsaktiver	0	59.668
Salg værdipapirer	386.179	3.383.867
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-379.889	2.839.216
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-675.820	-697.854
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-675.820	-697.854
Pengestrøm, netto	2.687.803	5.073.487
Likvid beholdning primo	12.682.915	7.609.428
Likvid beholdning ultimo, note 20	15.370.718	12.682.915
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 23	0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 23	0	0
Værdipapirer, note 19	4.832.847	5.250.198
Samlet likviditet til rådighed	20.203.565	17.933.113

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift. Som det fremgår af denne ledelsesberetning og regnskabet i øvrigt, har vi en rigtig god likviditet. Vi har venteliste på de fleste klassetrin, børnehaveklassen er fyldt op til og med 2031, og vi forventer et stabilt elevtal i de kommende år.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ikke usikkerhed ved indregning og måling.	II
Usædvanlige forhold Der er ikke specielle forhold, som har medført et usædvanligt driftsresultat.	III
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning Der er frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsregnskabet.	IV

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Statstilskud			1
Grundtilskud.....	400.000	400.000	
Fællesudgiftstilskud.....	2.009.096	1.917.640	
Undervisningstilskud.....	13.056.264	12.363.735	
Bygningstilskud.....	756.432	733.860	
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse).....	969.291	869.249	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	1.421.670	960.034	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud).....	129.051	129.352	
Tilskud til personlig assistance.....	85.352	85.278	
	18.827.156	17.459.148	
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever.....	42.560	33.408	
	42.560	33.408	
Statstilskud i alt.....	18.869.716	17.492.556	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Skolepenge, netto.....	3.156.536	3.017.168	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	46.935	33.728	
Skolefritidsordningsbetaling, netto 0.-3. klasse.....	1.060.630	951.890	
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling 0. - 3. klasse (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	14.592	6.686	
Dagtilbudsbetaling.....	1.149.212	1.012.726	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.....	234.342	150.573	
Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt.....	5.662.247	5.172.771	
Andre indtægter og tilskud			3
Lejeindtægter fra lokaler m.v.....	19.000	16.700	
Donationer.....	0	180.136	
Kommunale tilskud, dagtilbud.....	5.685.432	4.886.248	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	171.962	227.827	
Andre indtægter og tilskud i alt.....	5.876.394	5.310.911	

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger			4
Lønomkostninger, undervisning:			
Løn og lønafhængige omkostninger	14.343.785	13.163.718	
Lønrefusioner	-309.038	-130.766	
Tilskud fra vikarpuljen frie grundskoler (fra Fordelingssekretariatet).....	-180.944	-106.407	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-167.159	-41.638	
Lønomkostninger, undervisning i alt.....	13.686.644	12.884.907	
Lønomkostninger, skolefritidsordningen:			
Løn og lønafhængige omkostninger	1.604.484	1.572.735	
Lønrefusioner	-4.150	-28.082	
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet).....	-3.092	-5.611	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-3.162	-19.230	
Lønomkostninger, skolefritidsordningen i alt.....	1.594.080	1.519.812	
Lønomkostninger, dagtilbud:			
Løn og lønafhængige omkostninger	5.090.344	4.560.982	
Lønrefusioner	-180.915	-102.280	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-94.954	-25.658	
Lønomkostninger, dagtilbud i alt.....	4.814.475	4.433.044	
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.....	20.095.199	18.837.763	

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger			5
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it omkostninger.....	929.493	983.161	
Fotokopiering.....	203.559	191.366	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	337.698	194.918	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	530	499	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	70.015	151.795	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	114.782	110.157	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	39.965	87.803	
Befordring mellem skole og hjem frie grundskoler.....	4.972	4.384	
Pædagogiske kurser.....	97.997	51.599	
Vederlag til tilsynsførende grundskolen.....	24.000	24.000	
Tjenesterejser.....	7.547	6.498	
Øvrige omkostninger.....	101.069	45.982	
Andre omkostninger undervisning i alt.....	1.931.627	1.852.162	
Andre omkostninger skolefritidsordningen			
Materialer.....	28.363	23.532	
Pædagogiske kurser.....	11.395	3.823	
Tjenesterejser.....	436	438	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	50	0	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	37.008	6.716	
Øvrige omkostninger.....	23.486	9.439	
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt.....	100.738	43.948	
Andre omkostninger vedr. dagtilbud			
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	2.794	237	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	9.883	9.190	
Materialer.....	35.538	41.889	
Mad og drikkevarer.....	15.388	16.255	
Øvrige omkostninger.....	103.134	85.003	
Andre omkostninger dagtilbud i alt.....	166.737	152.574	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.....	2.199.102	2.048.684	
Lønomkostninger ejendomsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger.....	1.422.685	1.338.143	
Lønrefusioner.....	-664.683	-673.081	
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....	758.002	665.062	

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Andre omkostninger ejendomsdrift			7
Lejeomkostninger bygninger og arealer	20.959	21.906	
Timelejemål	44.920	65.733	
Ejendomsskatter	48.011	44.114	
Ejendomsforsikringer	102.326	102.326	
Alarmer	35.943	5.985	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	493.931	488.611	
Rengøring og renovation	932.983	892.107	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	717.531	535.393	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.042.796	1.001.316	
Tjenesterejser	3.430	3.632	
Inventar og udstyr, småanskaffelser	5.190	5.368	
Øvrige omkostninger	10.237	3.218	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	3.458.257	3.169.709	
Lønomsotninger administration			8
Løn og lønafhængige omkostninger	499.101	473.415	
Lønrefusioner	0	-10.123	
Lønomsotninger administration i alt	499.101	463.292	
Andre omkostninger administration			9
Revision	86.000	83.500	
Regnskabsmæssig assistance	8.474	8.838	
Konstaterede tab på skolepenge	3.300	0	
Markedsføring	9.894	68.688	
Kontorartikler, porto og telefon	14.207	14.650	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	4.652	2.225	
It-omkostninger	244.586	222.639	
Personaleomkostninger	69.799	59.952	
Lovpligtige afgifter personale	359.417	334.180	
Repræsentation	3.709	5.376	
Omkostninger ved ansættelse af personale	49	845	
Bestyrelsesomkostninger	3.422	4.372	
Tjenesterejser	440	1.148	
Forsikringer	95.413	92.593	
Kontingent til skoleforeninger	102.416	99.405	
Øvrige omkostninger	57.507	57.309	
Andre omkostninger administration i alt	1.063.285	1.055.720	
Finansielle indtægter m.v.			10
Renteindtægter, bankindestående m.v.	91.071	208.945	
Renter og udbytter, værdipapirer	70.357	104.805	
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	0	202.396	
Finansielle indtægter m.v. i alt	161.428	516.146	

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Finansielle omkostninger m.v.			11
Prioritetsrenter.....	324.367	304.850	
Øvrige renteudgifter m.v.....	12.956	12.946	
Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer.....	31.172	0	
Finansielle omkostninger.....	368.495	317.796	
Finansielle omkostninger m.v. i alt.....	368.495	317.796	
		2025 kr.	
Grunde og bygninger			12
Kostpris primo.....		50.940.461	
Tilgang i årets løb.....		640.650	
Kostpris ultimo.....		51.581.111	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....		14.133.128	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....		978.862	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....		15.111.990	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....		36.469.121	
Offentlig ejendomsvurdering.....		27.500.000	
Udgifter til igangværende byggeri			13
Tilgang i årets løb.....		125.418	
Kostpris ultimo.....		125.418	
Inventar og udstyr			14
Kostpris primo.....		3.695.134	
Tilgang i årets løb.....		0	
Kostpris ultimo.....		3.695.134	
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....		3.169.279	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....		114.782	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....		3.284.061	
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....		411.073	

NOTER

	2025 kr.	Note
Bus, traktorer og andre køretøjer		15
Kostpris primo.....	319.668	
Tilgang i årets løb.....	0	
Afgang i årets løb.....	0	
Kostpris ultimo.....	319.668	
 Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	21.313	
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	0	
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	63.934	
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	85.247	
 Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	234.421	
	2025 kr.	2024 kr.
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger		16
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år.....	1.300	3.200
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i alt..	1.300	3.200
 Andre tilgodehavender		17
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	239.629	249.914
Øvrige andre tilgodehavender.....	69.963	90.142
Andre tilgodehavender i alt.....	309.592	340.056
 Periodeafgrænsningsposter		18
Forudbetalte lønninger.....	196.333	192.930
Andre forudbetalinger.....	0	32.500
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	196.333	225.430
 Værdipapirer		19
Realkredit Danmark Obligationer.....	4.832.847	5.250.198
Værdipapirer i alt.....	4.832.847	5.250.198
 Likvide beholdninger		20
Kassebeholdninger.....	921	2.636
Indeståender i pengeinstitutter.....	15.369.797	12.680.279
Likvide beholdninger i alt.....	15.370.718	12.682.915

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Egenkapital i øvrigt			21
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo.....	40.684.084	38.749.726	
Årets resultat	2.128.344	1.934.358	
Egenkapital i øvrigt i alt.....	42.812.428	40.684.084	
 Realkreditgæld			22
Realkredit Danmark 1%, 24 år.....	6.996.966	7.247.149	
Realkredit Danmark, var. 9 år og 3 mdr.....	4.062.964	4.475.705	
Realkreditgæld i alt.....	11.059.930	11.722.854	
Afdrag næste år.....	691.620	675.820	
Restgæld efter 1 år.....	10.368.310	11.047.034	
 Gæld til pengeinstitutter			23
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed kassekredit.....	0	0	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
bygge kredit.....	0	0	
Anvendt byggekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed byggekredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt.....	0	0	
 Anden gæld			24
Skyldig A-skat og AM-bidrag.....	66.332	65.542	
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	141.403	136.219	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	1.238.293	1.051.962	
Deposita elever.....	178.200	107.500	
Leverandør af varer og tjenesteydelser	396.840	263.020	
Anden gæld, øvrig (kortfristet).....	1.203	4.236	
Anden gæld i alt.....	2.022.271	1.628.479	
 Periodeafgrænsningsposter			25
Forudmodtagne statstilskud.....	1.560.483	1.558.588	
Forudmodtagne kommunale tilskud.....	436.058	470.953	
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling.....	0	2.693	
Andre forudmodtagne indtægter	59.653	65.690	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	2.056.194	2.097.924	

NOTER

	2025 kr.	2024 kr.	Note
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			26
Leasing - årlige ydelser.....	37.644	37.644	
- den samlede forpligtelse udgør.....	94.110	131.754	
- gennemsnitlig restløbetid i mdr.....	30	42	

Der er over for realkreditinstituttet afgivet sikkerhed i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 36.469.121 kr. for prioritetsgæld.

Bogført restgæld 31. december 2025 udgør 11.059.930 kr.

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2025 kr.	2024 kr.
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2).....	3.156.536	3.017.168
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2).....	46.935	33.728
Betaling for materiale, ekskursioner, rejser mv. (note 2).....	234.342	150.573
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året (note 9).....	3.300	0
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.....	19.000	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	171.962	
Andre indtægter i alt.....	190.962	424.663
Finansielle indtægter m.v.....	161.428	516.146
Egendækning i alt.....	3.786.903	4.142.278
Årselever i alt.....	273,3	270,8
Egendækning pr. årselev.....	13.856	15.296
Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven.....	7.879	7.451

	2025 kr.	2024 kr.	2023 kr.	2022 kr.
Dagtilbud - vuggestue og børnehave				
Indtægter				
Dagtilbudsbetaling (note 2).....	1.149.212	1.012.726	820.586	664.626
Kommunale tilskud, dagtilbud (note 3).....	5.685.432	4.886.248	4.454.877	4.165.397
Indtægter i alt.....	6.834.644	5.898.974	5.275.463	4.830.023
Direkte omkostninger				
Lønomkostninger, dagtilbud (note 4).....	4.814.475	4.433.044	3.887.017	3.538.065
Andre omkostninger, dagtilbud (note 5).....	166.737	152.574	160.571	155.979
Direkte omkostninger i alt.....	4.981.212	4.585.618	4.047.588	3.694.044
Årets resultat.....	1.853.432	1.313.356	1.227.875	1.135.979
Akkumuleret resultat samlet...	0	2.541.231	1.227.875	0

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2025 kr.	2024 kr.
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
Indtægter		
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse) (note 1).....	969.291	869.249
Skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	1.060.630	951.890
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	14.592	6.686
Indtægter i alt.....	2.044.513	1.827.825
Direkte omkostninger		
Lønomkostninger skolefritidsordning (note 4).....	1.594.080	1.519.812
Andre omkostninger skolefritidsordning (note 5).....	100.738	43.948
Direkte omkostninger i alt.....	1.694.818	1.563.760
Årets resultat.....	349.695	264.065
Akkumuleret resultat samlet.....	613.760	264.065

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)**Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.**

Der er ikke modtaget donationer i året.

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Marie Kristine Lauridsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: feef74f0-e947-4f9d-ac5e-29358fc96b64

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-21 10:56:42 UTC



Torben Knudsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8619924b-6908-409f-98cd-fa90156dc4a3

IP: 90.185.xxx.xxx

2026-04-21 16:11:16 UTC



Magnus Gosvig Christensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: afc6542d-b044-4b8e-b9d3-32759af30843

IP: 77.241.xxx.xxx

2026-04-22 04:00:05 UTC



Henning Høgild Pedersen

MARKUSSKOLEN CVR: 86593513

Daglig ledelse

Serienummer: 8b3bcc76-6899-4ac8-bbeb-05216b181ad4

IP: 93.191.xxx.xxx

2026-04-22 06:14:32 UTC



Mona Schmidt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fd4762b3-4634-48fe-9bdf-5677a39842c8

IP: 85.218.xxx.xxx

2026-04-22 07:04:05 UTC



Christian Toft Nicolajsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c1279ec-f08b-4d87-95dc-70489ef9a211

IP: 78.157.xxx.xxx

2026-04-24 06:41:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Martin Jochens Lück

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: cd1ca9c0-5d83-49fc-8285-bf2e552b9874

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-04-24 06:43:27 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.